

### Порядок

сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Челябинской области в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Челябинской области в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Челябинской области в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области за исключением лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Челябинской области категории «руководители» высшей группы должностей в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.  
Сообщение оформляется в письменном виде в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее именуется – уведомление).
3. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Челябинской области в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области за исключением лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Челябинской области категории «руководители» высшей группы должностей в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области, направляют уведомление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, Министру информационных технологий и связи Челябинской области, либо на период временного отсутствия Министра информационных технологий и связи Челябинской области (болезнь, отпуск, командировка и другое), направляют уведомление, составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку заместителю Министра информационных технологий и связи Челябинской области, курирующему вопросы противодействия коррупции.
4. Уведомления государственных гражданских служащих, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, по решению Министра информационных технологий и связи Челябинской области, а в случае его отсутствия заместителя Министра информационных технологий и связи Челябинской области, курирующего вопросы противодействия коррупции, могут быть переданы в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Челябинской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве информационных технологий и связи Челябинской области (далее по тексту – Комиссия).
5. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, направляются для предварительного рассмотрения в отдел правового обеспечения и государственной службы Министерства информационных технологий и связи Челябинской области.